



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



องค์การบริหารส่วนตำบลดอน
อำเภอปะนาเระ จังหวัดปัตตานี

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอน อำเภอดอนจาน จังหวัดปัตตานี

๑. ผลการบริหารทรัพยากรบุคคล

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ใช้ไป (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)	- มติ ก.อบต. จ.ปัตตานี ในการประชุมครั้งที่ ๘ /๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ เห็นชอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) - องค์การบริหารส่วนตำบลดอน ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๖ ให้มีผลบังคับใช้ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	
๒	การบรรจุและแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล	- ไม่มีการบรรจุและแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	
๓	การรับโอนพนักงานส่วนตำบลเพื่อแต่งตั้งตามตำแหน่งที่ว่าง	- มีการรับโอนพนักงานส่วนตำบลสายงานประเภทวิชาการ และประเภททั่วไป ดังนี้ ๑. ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา สังกัด สำนักปลัด อบต. ผลการสรรหา รับโอน นางสาวมุสดี มีชู ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล ระดับ ปฏิบัติการ สังกัด สำนักปลัด อบต.	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	รับโอน วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ใช้ไป (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
		๒. ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา สังกัด กองสวัสดิการสังคม	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	รับโอน วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๘	
๔	การสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหาร	- มีการรับโอนพนักงานส่วนตำบลผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ดังนี้ ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับ ต้น จำนวน ๑ อัตรา สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลดอน ผลการสรรหา รับโอน นายเสนีย์ เหมนะ ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับ ต้น สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลดอน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	รับโอน วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ใช้ไป (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
๕	การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง	- ไม่มีการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	
๖	การคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลเพื่อแต่งตั้งในระดับที่สูงขึ้น	คือนางสาวอายุชาติ มะหามะ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ระดับ ปฏิบัติงานสังกัด กองคลัง ให้ดำรงตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ระดับ ชำนาญงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	เมื่อวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘	
๗	การลาออก	-ไม่มีการลาออกของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	

๑. ผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ใช้ไป (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา และพนักงานส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบล บริหารส่วนตำบล	บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลออนไลน์ได้เพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายระเบียบ หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติราชการในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่อย่างถูกต้อง ลดความผิดพลาดในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๑ สิงหาคม ๕๖๖๘ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบล	
๒	โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ รักษ์น้ำ รักษ์ป่า รักษาแผ่นดิน	บุคลากรตระหนักถึงความสำคัญของการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำและป่าไม้ และนำไปสู่การช่วยกันดูแลรักษาความสมดุลของแผ่นดินเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนสืบไป	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ อบต.ดอน	
๒	กิจกรรมปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	ดำเนินกิจกรรมเคารพธงชาติและร้องเพลงชาติไทย และกล่าวคำปฏิญาณตนเพื่อเป็นข้าราชการที่ดี	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ อบต.ดอน	

๔	กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์สถานที่ทำงานหน้าอยู่ (กิจกรรม ๕ ส. Big Cleaning day)	บุคลากรมีความตระหนักและหวงแหนสถานที่ราชการ คำนึงถึงความสะอาด และความสะอาดในการให้บริการประชาชน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ วัดโพธาราม ตำบลท่าข้าม อำเภอบ้านนาเระ จังหวัดปัตตานี	
๕	กิจกรรมจิตอาสา “เราทำความดีด้วยหัวใจ”	บุคลากรมีความตระหนักและมีจิตสำนึกที่ดีในการทำความดี มีจิตอาสาในการบำเพ็ญประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม มีความเสียสละ แรงกาย แรงใจและสติปัญญาในการทำงานที่เป็นสาธารณประโยชน์	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ อบต.ดอน	
๖	การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	บุคลากรได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานและมีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ เมษายน ๒๕๖๘ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘	

สรุปข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง

ข้อมูลอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง (ข้อมูล ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗)

รายการ	ปลัด/รองปลัด			สำนักปลัด			กองคลัง			กองช่าง			กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม			กองสวัสดิการ สังคม			หน่วย ตรวจสอบภายใน		
	ตาม กรอบ	คน ครอง	อัตรา ว่าง	ตาม กรอบ	คน ครอง	อัตรา ว่าง	ตาม กรอบ	คน ครอง	อัตรา ว่าง	ตาม กรอบ	คน ครอง	อัตรา ว่าง	ตาม กรอบ	คน ครอง	อัตรา ว่าง	ตาม กรอบ	คน ครอง	อัตรา ว่าง	ตาม กรอบ	คน ครอง	อัตรา ว่าง
๑. บริหาร	๒	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๒. อำนวยการ	-	-	-	๑	๑	-	๑	๑	-	๑	๑	-	๑	๑	-	๑	๑	๑	๑	๑	-
๓. วิชาการ	-	-	-	๒	๒	-	๑	-	๑	-	-	-	๑	๑	-	๑	๑	-	๑	๑	-
๔. ทั่วไป	-	-	-	๑	๑	-	๓	๓	-	๓	๒	๑	๒	๑	๑	๒	-	๒	-	-	-
๕. พนักงานครู	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๓	๓	-	-	-	-	-	-	-
๖. พนักงานจ้าง ตามภารกิจ	-	-	-	๓	๓	-	๒	๑	-	๑	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	๒	๑	๑	๗	๗	-	๗	๕	๑	๕	๓	๒	๗	๖	๑	๔	๒	๓	๒	๒	-

๒. สรุปสถิติการแต่งตั้ง/โยกย้ายของบุคลากร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(ข้อมูลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

รายการ	ข้าราชการ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
๑.การเข้ารับราชการ			
- บรรจุใหม่	-	-	-
- รับโอน	๔	-	-
- บรรจุกลับเข้ารับราชการใหม่	-	-	-
- การต่อสัญญาจ้าง	-	๕	-
รวม	๔	-	-
๒.การสูญเสียอัตรากำลัง			
- ลาออก	-	-	-
- ให้อิโณ	๕	-	-
- เกษียณอายุ	๑	-	-
- เสียชีวิต	-	-	-
- ออกด้วยเหตุผิดวินัย	-	-	-
รวม	๑๐	๕	-

๓. สรุปข้อมูลสถิติการฝึกอบรม/การพัฒนา

๓.๑ สรุปข้อมูลบุคลากรในสังกัดที่เข้ารับการอบรมหรือการพัฒนาทรัพยากรบุคคลทุกสายงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลตอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	วัน เดือน ปีที่เข้ารับการอบรม	หมายเหตุ
๑	นายเสนีย์ เหมนะ	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	อื่นๆ	หลักสูตร ทิศทางและความก้าวหน้าการบริหารงานบุคคล ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	มหาวิทยาลัยนครพนม	๑๑ - ๑๓ ก.ย. ๒๕๖๘	
๓	นางพิมพ์วิไล สรสีสม	หัวหน้าสำนักปลัด อบต. (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	อื่นๆ	หลักสูตร การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ประกอบรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย และรูปแบบโปรแกรมระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ New e-LAAS	สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา	๒๗ - ๒๙ มิ.ย. ๒๕๖๘	
๔	นายอภิวัฒน์ ทองรักษั่มย์	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	อื่นๆ	หลักสูตร แนวทางการตรวจสอบหน้ารายงานใหม่ของระบบสารสนเทศจัดการฐานข้อมูลเบียร์ยังชีพเพื่อความถูกต้องและมีประสิทธิภาพในการเบิกจ่ายเงินเบียร์ยังชีพตามขั้นตอนของกรมบัญชีกลางและระเบียบฉบับใหม่	มหาวิทยาลัยบูรพา	๒ - ๔ ก.ค. ๒๕๖๘	
๕	นางปิยะมาศ ชูเนื่อง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	อื่นๆ	หลักสูตร การบริหารแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ และเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ภายใต้กรอบของระเบียบและหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยกำหนด	สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๔ - ๖ เม.ย. ๒๕๖๘	

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภท หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	วัน เดือน ปี ที่เข้ารับการอบรม	หมายเหตุ
๖	นางสาวผุสดี มีชู	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	อื่นๆ	หลักสูตร ระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากร ท้องถิ่นแห่งชาติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	วิทยาการจัดการเพื่อการ พัฒนา มหาวิทยาลัย ทักษิณ	๑๙ - ๒๑ ส.ค. ๒๕๖๘	
๗	นางสุชาดา คงประสิทธิ์	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับต้น)	อื่นๆ	หลักสูตร การปรับปรุง ปิดบัญชีในระบบ e-Lass การตรวจสอบสินทรัพย์ ค่าเสื่อม ราคา และการนำเสนอรายงานทางการเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	คณะเทคโนโลยี อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏ อุตรดิตถ์	๕ - ๗ พ.ย. ๒๕๖๗	
๘	นางอายาตี มะหามะ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ปฏิบัติการ	อื่นๆ	หลักสูตร การบันทึกข้อมูลของ อปท. ใน ระบบ New e-LAAS (แม่) นำเข้าข้อมูล ย้อนหลัง กรณีปิดปรับปรุง พร้อมจัดทำบ ททดลองมือ Excel อัตโนมัติเพื่อให้สามารถ ปิดบัญชี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	คณะเทคโนโลยี อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏ อุตรดิตถ์	๑๘ - ๒๐ ก.ค. ๒๕๖๘	
๙	นางวิริยพัชร ศิลาก่อน	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	อื่นๆ	หลักสูตร แนวทางการจัดทำ TOR ราคา กลาง การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารสัญญาของเจ้าหน้าที่หรือ ผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างหรือพัสดุ และคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการ จัดซื้อจัดจ้าง ให้มีประสิทธิภาพถูกต้องตรง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ พร้อม กรณีศึกษาตามหนังสือเวียน คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัด จ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ และ ป้องกันการถูกโต้แย้งอุทธรณ์หรือร้องเรียน	ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ	๑๓ - ๑๕ มิ.ย. ๒๕๖๘	

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภท หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	วัน เดือน ปี ที่เข้ารับการอบรม	หมายเหตุ
๑๐	นางวัชรีย์ ทิพย์เสถียร	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน	อื่นๆ	หลักสูตร แนวทางการปฏิบัติราชการ ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อสั่งการ และ การปฏิบัติงานด้านธุรการในยุคดิจิทัล ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	มหาวิทยาลัยราชภัฏ สวนสุนันทา	๔ - ๕ ก.ค. ๒๕๖๘	
๑๑	นายสรนดิน มุขายี่	ผู้อำนวยการกองช่าง	อื่นๆ	โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา อบต. ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ของ อบต.ดอน ประจําปีงบประมาณ ๒๕๖๘ หลักสูตร “แนวทางการปฏิบัติ ตามระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติ หน้าที่ ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น”	องค์การบริหารส่วน ตำบลดอน	๒๑ ส.ค. ๒๕๖๘	
๑๒	นายปฐมพงษ์ จันท์อ่อน	นายช่างโยธา	อื่นๆ	โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา อบต. ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ของ อบต.ดอน ประจําปีงบประมาณ ๒๕๖๘ หลักสูตร “แนวทางการปฏิบัติ ตามระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติ หน้าที่ ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น”	องค์การบริหารส่วน ตำบลดอน	๒๑ ส.ค. ๒๕๖๘	
๑๓	นางสาวอวลวนี มานะ	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	อื่นๆ	หลักสูตร แนวทางการปฏิบัติราชการ ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อสั่งการ และ การปฏิบัติงานด้านธุรการในยุคดิจิทัล ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยนครพนม	๒๓ - ๒๕ เม.ย. ๒๕๖๘	

ลำดับ		ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภท หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	วัน เดือน ปี ที่เข้ารับการอบรม	หมายเหตุ
๑๔		นางสาวหนึ่งฤทัย ใหม่ เพชร	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	อื่นๆ	หลักสูตร การเตรียมการการ เลือกตั้งข้อกำหนดในช่วง ๑๘๐ วัน และ ๙๐ วันก่อนครบวาระผู้บริหาร ท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น การเบิกจ่ายเงินฉบับใหม่ การใช้ เงินสะสมในการจัดงานจัดกิจกรรม คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง และ การจัดซื้อจัดจ้างตาม ว๑๑๙	สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยนครพนม	๒๓ - ๒๕ เม.ย. ๒๕๖๘	
๑๕		นางสาวสิริกัญญา ไชย รัตน์	นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปฏิบัติการ	อื่นๆ	หลักสูตร บทบาทหน้าที่ ของ ผู้บริหารและบุคลากรท้องถิ่น ข้อ ห้าม ข้อควรระวัง อะไรทำได้ อะไร ทำไม่ได้ ภายใต้ พ.ร.บ.การเลือกตั้ง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหาร ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และระเบียบ คณะกรรมการการเลือกตั้ง พร้อม ทั้งกลยุทธ์การประชาสัมพันธ์ ท้องถิ่น การนำเสนอผลงานแบบ มืออาชีพเพื่อเตรียมพร้อมสำหรับ การเลือกตั้งท้องถิ่น	วิทยาการจัดการเพื่อ การพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ	๑๔ - ๑๖ ก.พ. ๒๕๖๘	
๑๖		นางสุภาพร คชวรรณ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	อื่นๆ	โค ร ง ก า ร ฝึ ก อ บ ร ม เ พิ่ ม ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของ ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา อบต. ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้างของ อบต.ดอน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ หลักสูตร “แนวทางการปฏิบัติตาม ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติ หน้าที่ ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น”	อบต.ดอน	๒๑ ส.ค. ๒๕๖๘	

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภท หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	วัน เดือน ปี ที่เข้ารับการอบรม	หมายเหตุ
๑๗	นายนิติศักดิ์ พรหมคงแก้ว	นายช่างโยธา	อื่น ๆ	โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา อบต. ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างของ อบต. ดอน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ หลักสูตร “แนวทางการปฏิบัติตามระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”	องค์การบริหารส่วนตำบล ดอน	๒๑ ส.ค. ๒๕๖๘	

๓.๒ สรุปข้อมูลพนักงานจ้างในสังกัดที่เข้ารับการอบรมหรือการพัฒนาทรัพยากรบุคคลทุกสายงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอน ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภท หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	วัน เดือน ปี ที่เข้ารับการอบรม	หมายเหตุ
๑	นางสาสินี บุษยผล	ผู้ช่วยพนักงานธุรการ	อื่น ๆ	โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา อบต. ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างของ อบต.ดอน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ หลักสูตร “แนวทางการปฏิบัติตามระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”	องค์การบริหารส่วนตำบล ดอน	๒๑ ส.ค. ๒๕๖๘	
๒	นางไซเคาะ ดารามะ	ผู้ช่วยพนักงานจัดเก็บ	อื่น ๆ	โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา อบต. ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างของ อบต.ดอน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ หลักสูตร “แนวทางการปฏิบัติตามระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”	องค์การบริหารส่วนตำบล ดอน	๒๑ ส.ค. ๒๕๖๘	
๓	นางพรรณลภัส รัตนนิยม	ผู้ช่วยพนักงานการเงินฯ	อื่น ๆ	โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา อบต. ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างของ อบต.ดอน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ หลักสูตร “แนวทางการปฏิบัติตามระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”	องค์การบริหารส่วนตำบล ดอน	๒๑ ส.ค. ๒๕๖๘	

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภท หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	วัน เดือน ปี ที่เข้ารับการอบรม	หมายเหตุ
๔	นายมะรอะเซะ ดารามะ	พนักงานขับรถยนต์	อื่น ๆ	โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา อบต. ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างของ อบต.ดอน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ หลักสูตร “แนวทางการปฏิบัติตามระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”	องค์การบริหารส่วนตำบล ดอน	๒๑ ส.ค. ๒๕๖๘	
๕	นายลาฮูติน มะชา	พนักงานขับ เครื่องจักรกลขนาดเบา	อื่น ๆ	โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา อบต. ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างของ อบต.ดอน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ หลักสูตร “แนวทางการปฏิบัติตามระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”	องค์การบริหารส่วนตำบล ดอน	๒๑ ส.ค. ๒๕๖๘	

๑. พนักงานส่วนตำบล จำนวนทั้งหมด ๑๗ คน จำนวนที่เข้ารับการฝึกอบรม ๑๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐%
๒. พนักงานจ้าง จำนวนทั้งหมด ๕ คน จำนวนที่เข้ารับการฝึกอบรม ๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐%

๔. ปัญหา/อุปสรรค

๑. บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลดอน ยังไม่สามารถนำเทคโนโลยีใหม่ ๆ หรือระบบอิเล็กทรอนิกส์ เข้ามาประยุกต์ใช้ในการทำงานได้ดีเท่าที่ควร

๒. บุคลากรบางรายยังขาดการใส่ใจในการพัฒนาตนเอง

๕. ข้อเสนอแนะ

๑. ควรมีการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง โดยจะต้องเป็นหลักสูตรที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน และมีความหลากหลาย

๒. ส่งเสริมให้บุคลากรภายในหน่วยงาน ศึกษา ค้นคว้า นำเทคโนโลยีใหม่ๆ มาใช้ในการปฏิบัติงาน

๓. ควรมีการพัฒนาบุคลากรในรูปแบบต่าง ๆ โดยเฉพาะการจัดฝึกอบรมบุคลากรอย่างต่อเนื่องโดยจะต้องเป็นหลักสูตรที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน และความ

หลากหลายโดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมและความต้องการของบุคลากรในหน่วยงาน